

Beleidsplan 2021-2022

Stichting Vrienden van Sa-Net

Doetinchem, december 2021

Inhoudsopgave

1. Doelstellingen van de Stichting Vrienden van Sa-Net.....	3
2. Wijze van werving van financiële middelen.....	3
3. Beheer van het vermogen	4
4. Bezoldiging en activiteiten bestuur.....	4
5. Besteding van het vermogen.....	5

1. Doelstellingen van de Stichting Vrienden van Sa-Net

De Stichting Vrienden van Sa-Net is gevestigd in Doetinchem, met (post)adres Gasthuisstraat 13, 7001 AX Doetinchem. Het betreft een steunstichting gelieerd aan Sa-Net Woonzorg B.V. (Sa-Net).

Dit is een WTZi toegelaten zorginstelling voor kleinschalige verblijfszorg en begeleiding thuis voor kinderen en volwassenen in de Achterhoek die gespecialiseerd is in mensen met een licht verstandelijke beperking en/of psychische problematiek.

Het overgrote deel van de werkzaamheden worden bekostigd uit maatschappelijke gelden, via zorgkantoren (voor de Wet Langdurige Zorg) of gemeenten (voor de Jeugdwet en WMO).

De doelstelling van de Stichting is om activiteiten en voorzieningen te bekostigen die buiten het normale budget van zorginstellingen vallen, maar wel in het belang van cliënten zijn, in de eerste plaats cliënten van Sa-Net maar ook cliënten van andere zorgorganisaties of personen die dan misschien geen cliënt zijn maar wel binnen de doelgroep van Sa-Net vallen. De Stichting wil dit doen door middel van verschillende activiteiten waarmee we meerwaarde in de zorg willen creëren.

In de eerste plaats doen we dit door de inzet van vrijwilligers. De goede en professionele zorg die Sa-Net levert wordt uiteraard bekostigd uit het zorgbudget en dit wordt gedaan door de inzet van professionals. Toch zien we dat we de kwaliteit van zorg en het leven van cliënten kunnen vergroten of verrijken door op sommige plekken wat toe te voegen. Dit kan met behulp van vrijwilligers, die aanvullend aan de professional zich kunnen inzetten ten behoeve van onze locaties en cliënten. Specifieke voorbeelden van vrijwilligersinzet zijn: vervoer van cliënten naar dagbesteding, familiebezoek of andere plekken, het verzorgen van vrijetijdsactiviteiten of het helpen bij werkzaamheden zoals bijvoorbeeld de bereiding van maaltijden.

Ook kan de Stichting op andere wijze helpen door aanschaf van zaken of door financieel bij te springen. Dit kan door cliënten of locaties met cliënten te helpen, bijvoorbeeld met:

- De aanschaf van speeltoestellen, fietsen, speelgoed of apparatuur
- Het bekostigen van extra activiteiten of vakanties

Verder kunnen we op deze wijze ook specifieke cliënten die, om wat voor reden dan ook, geen of onvoldoende eigen middelen hebben helpen met bijvoorbeeld:

- De aanschaf van huisraad
- Een (tijdelijke) periodieke toelage om rond te kunnen komen

2. Wijze van werving van financiële middelen

De Stichting Vrienden van Sa-Net ontvangt haar inkomsten door middel van giften van particulieren en organisaties die de stichting en haar doelstellingen willen steunen, waaronder in ieder geval Sa-Net Woonzorg. Hiervoor is het wenselijk dat de ANBI-status wordt verkregen. De Stichting heeft deze in december 2021 aangevraagd.

3. Beheer van het vermogen

De Stichting Vrienden van Sa-Net heeft een bestuur dat verantwoordelijk is voor het beheer van het vermogen. Dit bestaat uit drie personen:

- Voorzitter: de heer Gertjan van der Molen, wonend in Doetinchem
- Secretaris: de heer Henk Wiltink, wonend in Zelhem
- Penningmeester: de heer Pieter Hamming, wonend in Zelhem

De Stichting is opgericht eind 2021 en dit beleidsplan is daarom voor de periode tot en met 31-12-2022 geschreven en beslaat daarom een periode langer dan 1 jaar.

De Stichting heeft een ANBI-status aangevraagd en hoopt deze begin 2022 te krijgen. Voor de daadwerkelijke ontvangst van giften, waarvan de Stichting afhankelijk is, is het wenselijk dat de ANBI-status wordt verkregen, maar ook om vrijwilligers een vergoeding voor hun inzet te kunnen geven.

Er is eind november 2021 een verzoek gedaan aan de Triodos bank om een zakelijke bankrekening te openen op naam van de Stichting, de verwerkingstijd van een dergelijk verzoek is circa 8 tot 12 weken. Na opening zullen de inkomsten en uitgaven van de Stichting via de bankrekening van de Stichting worden gevoerd.

4. Bezoldiging en activiteiten bestuur

Het bestuur is onbezoldigd en heeft, behoudens een vergoeding van daadwerkelijke onkosten, geen recht op een vergoeding. De bestuursleden zijn alle drie maatschappelijk betrokken en hebben zowel privé als beroepsmatig betrokkenheid bij de mensen met een verstandelijke beperking. De Stichting en het bestuur van de Stichting zijn uiteraard betrokken bij Sa-Net en haar activiteiten maar zijn onafhankelijk. Sa-Net mag één lid in het bestuur van de Stichting benoemen, in het huidige bestuur is dit de penningmeester van de Stichting.

De Stichting mag kosteloos gebruik maken van het kantoor van Sa-Net Woonzorg voor bestuursvergaderingen en activiteiten. Het bestuur vergadert minimaal viermaal per jaar. Van deze vergaderingen worden notulen gemaakt. Door of onder verantwoordelijkheid van het bestuur worden de volgende activiteiten verricht:

- Het opzetten en begeleiden van activiteiten als genoemd bij de doelstelling
- Het selecteren van bestemmingsdoeleinden en het doen van bijbehorende uitgaven of aanschaffingen

De Stichting heeft vooralsnog geen medewerkers in loondienst en is op dit moment ook nog niet van plan om medewerkers in loondienst te nemen. Activiteiten zullen door het bestuur of vrijwilligers worden uitgevoerd. Vrijwillige inzet kan ook door medewerkers van Sa-Net.

Het bestuur is verantwoordelijk voor een gezond financieel beleid, waaronder:

- Het opstellen van een begroting
- Het vaststellen en goedkeuren van een jaarrekening
- Het beheren van gelden
- Het besteden van gelden

Het bestuur zal zich hierbij laten bijstaan door accountantskantoor DDJ te Arnhem.

5. Besteding van het vermogen

Het vermogen zal worden besteed conform de doelstellingen van de Stichting.

De inkomsten van de Stichting, zijnde giften, zullen in de eerste plaats worden gebruikt om de uitgaven te compenseren. De Stichting heeft uitdrukkelijk niet de doelstelling om winst te maken. Wel wil de Stichting een gezonde financiële buffer kunnen aanhouden om tegenvallers te kunnen opvangen of nieuwe activiteiten te kunnen ontwikkelen.

Bij opheffing van de Stichting zullen alle gelden die overblijven na betaling van alle kosten worden aangewend ten behoeve van en overgedragen aan een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling.

De kosten en baten zullen worden opgenomen in het jaarverslag. Voor het verslagjaar 2021, dat begint op de oprichtingsdatum 12 november 2021 en eindigt op 31 december 2021, worden niet of nauwelijks activiteiten verwacht.

Voor het verslagjaar 2022 worden de volgende activiteiten verwacht:

Vrijwilligersinzet op de Sa-Net locaties:

- Zorgboerderij Hasselo: circa vijf vrijwilligers voor vervoer van deelnemers aan de dagbesteding en van bewoners naar diverse bestemmingen
- De Luwte: een oud-medewerker als vrijwilliger voor vervoer en andere ondersteuning
- De Linde: een ouder als vrijwilliger voor vervoer en andere ondersteuning
- Stationsstraat: een oud-medewerker als vrijwilliger voor achterwacht (bereikbaarheid) en andere ondersteuning
- 't Muldershuus: een vrijwilliger voor het bieden van diverse ondersteuning
- Familiehuis De Meene: een vrijwilliger voor het bieden van diverse ondersteuning

Overige activiteiten of aanschaffingen:

- Nog in te plannen en mede afhankelijk van de inkomsten c.q. giften.

Vrijwilligers zullen mede vanuit Sa-Net Woonzorg worden gezocht en aangedragen. Omdat vrijwilligers in contact komen met (kwetsbare) cliënten wordt voor hen een VOG (verklaring omtrent gedrag) aangevraagd en vindt inzet alleen plaats na ontvangst van deze VOG door de Stichting.

Vrijwilligers ontvangen een vergoeding voor hun inzet. Deze is gerelateerd aan de mate waarin zij inzet plegen maar is nooit hoger dan de maximale vrijwilligersvergoeding (€ 1800,- per jaar; peiljaar 2021). Daarnaast ontvangen de vrijwilligers een vergoeding voor de daadwerkelijke onkosten die zij maken, zoals bijvoorbeeld vervoerskosten bij gebruik van een eigen auto of parkeerkosten.

De Stichting rekent voor het verslagjaar 2022 met een begroting van circa €20.000,-. Dit bedrag kan hoger of lager uitvallen en zal uiteindelijk in het jaarverslag worden verantwoord. De beheerkosten voor de Stichting bestaan uit de volgende kostensoorten: vergoeding voor de accountant, kosten bankrekening, eventuele onkosten van het bestuur (geen bezoldiging) en zullen naar verwachting niet hoger dan ca. €1.000,- per jaar zijn.